

國立虎尾科技大學
110 學年度第 2 學期
選課注意事項及選
課須知

- 目 錄 -

- 目 錄 -	2
【選課注意事項】	3
一、 選課時間表	3
二、 網路初選、加退選階段	錯誤! 尚未定義書籤。
三、 選課確認及選課資料更正申請	錯誤! 尚未定義書籤。
四、 選課相關問題詢問	錯誤! 尚未定義書籤。
五、 國立虎尾科技大學學生選課要點	錯誤! 尚未定義書籤。
【選課須知】	錯誤! 尚未定義書籤。
一、 日間部多媒體系、應外系選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
二、 英文課程選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
三、 通識課程選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
四、 體育課程選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
五、 全民國防教育軍事訓練課程選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
六、 學程訊息	錯誤! 尚未定義書籤。
七、 進修推廣部 110 學年度第 1 學期選課須知	錯誤! 尚未定義書籤。
八、 進修學院 110 學年度第 2 學期選課須知	5

【選課注意事項】

一、選課時間表

※網路教學評量、學生核心能力問卷填答時間於 110 年 12 月 20 日[9:00]開始至 111 年 1 月 16 日[21:00]截止

※體育興趣選項選課時間及注意事項請詳閱選課須知四、(前往)

【初選時程】(110 學年度第 2 學期第 15-16 週實施)

週次 (110-1)	日期	星期	事項		備註	
第十五週 (110年)	12月27日	一	第一階段網路初選【9:00-22:00】			
	12月28日	二	第一階段網路初選【9:00-22:00】			
	12月29日	三	網路選課篩選分發作業		系統不開放	
	12月30日	四	第一階段網路初選公告【12:00】			
	12月31日	五				
	1月1日	六				
	1月2日	日				
第十六週 (111年)	1月3日	一	◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】	第二階段 網路 初選	人數上限調整 (16:00至18:00)	
	1月4日	二	◎16:00公告1月3日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】		人數上限調整 (16:00至18:00)	
	1月5日	三	◎16:00公告1月4日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】		人數上限調整 (16:00至18:00)	
	1月6日	四	◎16:00公告1月5日之選課結果			
	1月7日	五				
	1月8日	六				
	1月9日	日				
第十七週 (111年)	1月10日	一				
	1月11日	二				
	1月12日	三				
	1月13日	四				
	1月14日	五				
	1月15日	六				
	1月16日	日				

【加退選時程】

週次 (110-2)	日期 (111年)	星期	事項		備註
開學前一週	2月14日	一			
	2月15日	二			
	2月16日	三			
	2月17日	四			
	2月18日	五			
	2月19日	六			
	2月20日	日			
第一週	2月21日 (開學)	一			
	2月22日	二			
	2月23日	三	◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】	網路 加 退 選 階 段	人數上限調整 (16:00至18:00)
	2月24日	四	◎16:00公告2月23日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】		人數上限調整 (16:00至18:00)
	2月25日	五	◎16:00公告2月24日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間：【16:00至22:00】		人數上限調整 (16:00至18:00)
	2月26日	六			
	2月27日	日			
第二週	2月28日	一			
	3月1日	二	◎16:00公告2月25日之選課結果 ◎16:00開放教師線上簽核選課申請	◎校務ecare系統 學生登錄【線上 簽核選課】開放 時間為111年3月1 日16:00起至3月7 日止。 ◎授課教師線上 簽核於111年3月1 日16:00起至3月9 日。	
	3月2日	三	教師線上簽核選課申請		
	3月3日	四	教師線上簽核選課申請		
	3月4日	五	教師線上簽核選課申請		
	3月5日	六	教師線上簽核選課申請		
	3月6日	日	教師線上簽核選課申請		
第三週	3月7日	一	教師線上簽核選課申請		
	3月8日	二			
	3月9日	三			
	3月10日	四			
	3月11日	五			
	3月12日	六			
	3月13日	日			

進修學院 110 學年度第 2 學期選課須知

一、網路選課網址與時間：

1. 網路選課網址：

於網路選課時間內，請同學務必至學校首頁「[使用者入口列](#)—[在校學生](#)—[課務資訊](#)—[三部網路選課系統](#)」進行選課。

2. 選課及公告時間：[網路教學評量](#)、[學生核心能力問卷](#)填答時間：110 年 12 月 20 日【09：00】開始至 111 年 1 月 16 日【21：00】截止，本部學生選課前請先完成網路教學評量及核心能力問卷填答。

※網路初選

第一階段初選:110 年 12 月 27 日(星期一)~110 年 12 月 28 日(星期二)[每天 9:00-22:00]

第一階段初選公告:110 年 12 月 30 日(星期四) [12:00]

第二階段初選:111 年 1 月 3 日(星期一)開放時間: [16:00-22:00]

第二階段初選公告: 111 年 1 月 4 日(星期二) [16:00]公告 1 月 3 日之選課結果

第二階段初選:111 年 1 月 4 日(星期二)開放時間: [16:00-22:00]

第二階段初選公告:111 年 1 月 5 日(星期三) [16:00]公告 1 月 4 日之選課結果。

第二階段初選:111 年 1 月 5 日(星期三)開放時間: [16:00-22:00]

第二階段初選公告:111 年 1 月 6 日(星期四) [16:00]公告 1 月 5 日之選課結果。

※網路加、退選階段

網路加、退選課：111 年 2 月 23 日(星期三) 開放時間：[16:00 -22:00]

網路加、退選公告：111 年 2 月 24 日(星期四) [16:00]公告 2 月 23 日之選課結果。

網路加、退選課：111 年 2 月 24 日(星期四) 開放時間：[16:00 -22:00]

網路加、退選公告：111 年 2 月 25 日(星期五) [16:00]公告 2 月 24 日之選課結果。

網路加、退選課：111 年 2 月 25 日(星期五) 開放時間：[16:00 -22:00]

網路加、退選公告：111 年 3 月 1 日(星期一) [16:00]公告 2 月 25 日之選課結果。

教師線上簽核選課申請時間：111 年 3 月 1 日~111 年 3 月 7 日

※選課資料異常更正紙本申請及選課確認

(一)線上確認選課方式：學校首頁->使用者入口列->在校學生->校務 eCare->登入->選課確認。

(二)選課資料異常更正紙本申請僅限因【衝堂】【學分數異常】學生始可提出，請至教學業務組索取選課申請表，並經授課教師簽核後於 111 年 3 月 8 日至 3 月 11 日送件至進修學院教學業務組完成申請。

(三)教師線上簽核選課申請時間：111 年 3 月 1 日~111 年 3 月 7 日。

(四)學生未於加退選截止後確認選課結果者，概以電腦紀錄為其選課結果，倘學生於日後發現選課錯誤，不再受理專簽申請補救。

(五)學生加退選課程，須於每學期規定期限內辦理。加退選截止後，即不得以任何理由要求加退選課程。

初選注意事項

1. 為響應政府節能減碳政策，自 100 學年度第 2 學期起，學校不再列印、發放選課初選單，欲加、退選課的同學請於系統開放期間自行上網選課，選課記錄亦請自行列印存查。
2. 學生欲參與初選，需先填答〈課程網路教學評量及核心能力問卷〉。**網路教學評量及核心能力問卷開放填寫時間：110 年 12 月 20 日[9:00]起至 111 年 1 月 6 日[21:00]止。**
3. **進修學院各年級各班所開設之必、選修課程（含共同必修、專業必修及專業選修），會由教學業務組統一作選課轉檔，匯入學生個人課表；延修生請自行上網選課。**
4. 學生跨部選課應依〈學生選課要點〉及〈學生跨部選讀實施要點〉辦理。請先填寫跨部選讀申請單，經授課老師、系主任簽核同意後送教務組憑辦，方可上網
5. 跨部選課；未完成跨部選讀申請者，教務組將於初選結束後刪除跨部選讀課程。
6. **入學時有申請學分抵免通過者，請於加、退選期間自行退選課程。**（ex. 通識課程獲准抵免，就請自行退掉通識課程）
7. **修習學分之規定：**
（1）、每學期修習學分數，最低不得少於 9 學分，最多不得超過 21 學分。
（2）、應屆畢業生及延修生最多不得超過 23 學分。
8. 110 學年度第 2 學期在學生（不含延畢生）註冊費用依初選結果課程總時數計算。
9. 網路選課系統網址：
學校首頁「使用者入口列－在校學生－課務資訊－三部網路選課系統」。

（一）加退選注意事項

1. 學生應於選課結果公告期間，自行上網查詢選課結果並列印存查。
學生未於教師線上簽核選課申請結束前向教務組反映選課結果異常，學校將以網路選課系統之選課結果紀錄為準，之後概不受理更正要求。
2. **修習學分之規定：**
（1）、每學期修習學分數，最低不得少於 9 學分，最多不得超過 21 學分。
（2）、應屆畢業生及延修生最多不得超過 23 學分。
3. 每學期跨系選修科目以 **6 學分** 為限；各系採納他系選修學分為畢業學分之總數上限，請參照各系課程標準之規定。（課程標準：進修學院首頁－課程標準－進修學院）
4. 每學期跨部修讀學分總數以 **6 學分** 為限，且每學期修課學分總數仍不得超過〈學生選課要點規定〉之上限。**學生應先填寫跨部選讀申請單，經授課老師、系主任簽核同意後送教務組憑辦，方可上網跨部選課；**未完成跨部選讀申請者，教務組將於初選結束後刪除跨部選讀課程。
5. **入學時有申請學分抵免通過者，請於加退選期間自行退選課程。**（ex. 通識課程獲准抵免，請自行退掉通識課程）
6. 若在網路加退選結束後課程總時數有變動，將於教師線上簽核選課申請時間結束後，由總務組公告通知學生補繳費用或退費。
7. 其它本注意事項未盡事宜，悉依進修學院學生選課要點及相關規定辦理。

網路選課系統網址：

學校首頁「使用者入口列－在校學生－課務資訊－三部網路選課系統」。

[〈回到目錄〉](#)