

國立虎尾科技大學進修學院 105 學年度第 2 學期學生註冊須知

*104學年度起全面換發一卡通數位學生證，學生證免繳回蓋註冊章，如需申請在學證明者，請至進修學院辦公室核章。

- 一、請依進修學院首頁公告之日起，自行於台銀學雜費入口網列印繳費單並完成繳費，**已貸學分學時費者勿重複繳費**，請於**106年1月26日**起自行於台銀學雜費入口網列印，並請於繳費單上截止日前完成繳納，**欲貸款者請勿重複繳費**。
- 二、進修學院於**106年2月18日**開學正式上課並完成註冊。
- 三、延畢生加退選完成確認後，於開學後第四週(**106年3月16日起**)至[臺銀學雜費入口網站](#)列印繳費單至臺銀繳費。
- 四、**就學貸款**：貸款生(含延修生)應繳交**臺銀貸款/撥款通知書第二聯**及現金**130元**(網路實習費)由班代統一收齊送至進修學院學務組，**最遲應於開學第二週(106年2月26日前)**內將**貸款通知書繳回**，**未繳交者視同未辦理就學貸款!!**相關問題請洽進修學院學務組鄭小姐5097。
- 五、為符合e化時代，請同學自行上網列印繳費單繳費或辦理就學貸款：台銀學雜費入口網<https://school.bot.com.tw/twbank.net/index.aspx>。
- 六、學雜費應於**繳費截止日前**依規定繳納完畢，並索取及妥為保管該繳費單第一聯(學生收執聯)，以為辦理退費或報稅等需要之依據。
- 七、註冊當天若遇天災等人力不能抗拒之事，經政府權責機構宣佈放假則取消註冊，學校另行公佈補辦註冊事宜。
- 八、凡因重大事故不能如期到校註冊者，需依本校學生請假規則辦理請假，否則影響個人權益自負全責。

有關繳費單的問題請洽總務組【05-6315079】。

有關各項減免申請請洽學務組【05-6315097】。

有關教務註冊方面請洽註冊組【05-6315089】。

有關選課問題方面請洽課務組【05-6315087】。

【※注意：若有未盡事宜，隨時於本校進修學院網頁公佈，歡迎上網了解】