

國立虎尾科技大學附設進修學院 代領學位證書委託書

本人_____（學號：_____）

為_____學年度第_____學期_____系 畢業生，

茲因_____（原因），無法親自前來領取學位證書，

委請_____先生／小姐（關係：_____）代為領取並辦理一切相關程序，若有任何失誤，本人自負全責，絕無異議。

此致

國立虎尾科技大學 附設進修學院 教務組

委託人：_____（簽名蓋章）

委託人身分證字號：

委託人電話：

行動電話：

委託人住址：

正面

反面
請黏貼 委託人 身分證正反面影本

受託人：_____（簽名蓋章）

學號：_____（非本校學生免填）

系別所：_____（非本校學生免填）

受託人身分證字號：

受託人電話：

行動電話：

受託人住址：

正面

反面
請黏貼 受託人 身分證正反面影本

中華民國_____年_____月_____日

附註：本委託書需貼妥雙方身分證影本，領取時並應攜帶雙方身分證正本以便查驗，資料不全者恕不受理。